



**HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA**  
**STANICA DUBROVNIK**

Liechtensteinov put 31A, 20000 Dubrovnik

OIB: 33865645230; IBAN: HR9023400091110231218

**POZIV**  
**ZA DOSTAVU PONUDA U JEDNOSTAVNOM POSTUPKU**  
**NABAVE**  
**“Odjeća za spašavatelje HGSS-a”**  
**CPV - 18100000**

***Evidencijski broj nabave 02/2024***

DUBROVNIK, travanj 2024. godine

## SADRŽAJ:

<b>I.</b>		<b>UPUTE PONUDITELJIMA ZA PONUDE</b>	
<i>1.</i>		<i>Opći podatci</i>	<b>3</b>
	1.1.	Podaci o Naručitelju	3
	1.2.	Dokumentacija za nadmetanje	3
	1.3.	Kontakt s Naručiteljem	3
	1.4.	Procijenjena vrijednost nabave	4
	1.5.	Datum slanja poziva	4
<i>2.</i>		<i>Podaci o predmetu nabave</i>	<b>4</b>
	2.1.	Opis predmeta nabave	4
	2.2.	Količina predmeta nabave	5
	2.3.	Mjesto isporuke, izvođenja, pružanja usluge	5
	2.4.	Rok izvođenja radova, isporuke robe i pružanja usluga	5
<i>3.</i>		<i>Podatci o ponudi</i>	<b>5</b>
	3.1.	Sadržaj i način izrade	5
	3.2.	Način označavanja i dostave ponude	7
	3.3.	Alternative ponude	7
	3.4.	Način određivanja cijene ponude	7
	3.5.	Kriterij za odabir ponude	7
	3.6.	Rok valjanosti ponude	8
<i>4.</i>		<i>Ostale odredbe</i>	<b>8</b>
	4.1.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda	8
	4.2.	Pregled, ocjena i rangiranje ponuda te provjera ponuditelja	9
	4.3.	Odluka o odabiru	9
	4.4.	Rok, način i uvjeti plaćanja	9
<b>II.</b>		<b>PONUDBENI LIST</b>	<b>10</b>
<b>III.</b>		<b>TEHNIČKA SPECIFIKACIJA</b>	<b>Prilog</b>

## I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

### 1. Opći podaci

#### 1.1. Podaci o Naručitelju

Temeljem članka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, radova i usluga, Naručitelj Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Dubrovnik (u daljnjem tekstu: Naručitelj) provodi postupak jednostavne nabave robe "ODJECA ZA SPAŠAVATELJE HGSS-a"

Sjedište **Liechtensteinov put 31a, 20000 Dubrovnik**  
OIB : **33865645230**  
E-mail: **dubrovnik@hgss.hr**

#### 1.2. Dokumentacija za nadmetanje

##### 1.2.1. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje

Ova dokumentacija za nadmetanje i sva moguća dodatna dokumentacija koja se odnosi na ovaj postupak jednostavne nabave neograničeno i u cijelosti je dostupna u sjedištu HGSS stanice Dubrovnik, adresa: Liechtensteinov put 31a, 20000 Dubrovnik.

##### 1.2.2. Pojašnjenje i izmjena dokumentacije za nadmetanje

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz poziv za dostavu ponuda, a Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovnu dokumentaciju te će osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju primjeren rok za dostavu ponude. Ako će biti potrebno, Naručitelj će izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje.

#### 1.3. Kontakt s Naručiteljem

##### 1.3.1. Osoba za kontakt s ponuditeljima

Ime i prezime: **Kristijan Grbin**  
Adresa: **Bistroče 52, 20213 Čilipi**  
Adresa el. pošte: **dubrovnik@hgss.hr**  
Broj za kontakt: **+385 (0)95/910-1111**

### 1.3.2. Način komunikacije

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata obavljat će se e-mailom.

Telefonski zahtjevi moraju biti potvrđeni u pisanom obliku kako bi se osigurala dostupnost informacija svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.

### **1.4. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **6.600,00 eura** bez PDV-a (**8.520,00 eura** s PDV-om). Predmet nabave nije podijeljen na grupe te se procijenjena vrijednost nabave odnosi na cjelokupan predmet nabave.

### **1.5. Datum slanja poziva**

Poziv za dostavu ponuda poslan je dana 11.04.2024. godine e-mailom uz napomenu potvrde primitka.

## **2. Podaci o predmetu nabave**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave ovog postupka nabave je:

- **nabavka "Odjeća za spašavatelje HGSS-a" .**

Evidencijski broj nabave 02/2024

Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenima u opisu predmeta nabave i tehničkoj specifikaciji odnosno kojom se nudi roba koje očito ne zadovoljava potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave ponuda će se odbiti.

## 2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je:

	<b>Naziv opreme</b>	<b>J. mjere</b>	<b>Količina</b>
2.2.1	<b>Hlače</b>	komada	75

Količina predmeta nabave je okvirna i stvarna nabavljena količina opreme može biti veća ili manja od okvirne količine, međutim ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi neće prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Svi traženi artikli moraju zadovoljavati specifikaciju iz tehničkih specifikacija koji su sastavni dio poziva tj. prilog ovog dokumenta.

## 2.3 Mjesto izvođenja radova, isporuke robe, pružanja usluga, ako je poznato:

Mjesto isporuke robe:

Sjedište HGSS stanice Dubrovnik  
Liechtensteinov put 31a  
20000 Dubrovnik, Hrvatska

## 2.4 Rok izvođenja radova, isporuke robe, pružanja usluga ili trajanja ugovora odnosno okvirnog sporazuma, te rok početka radova, isporuke robe ili pružanje usluga:

***Rok isporuke do 28.07.2024. godine.***

## 3 Podaci o ponudi

### 3.1 Sadržaj i način izrade

#### 3.1.1 Sadržaj ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu/radove i usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora sadržavati:

- a) **Popunjenu tehničku specifikaciju, u skladu s obrascem iz dijela II. poziva,**
- b) **Popunjeni ponudbeni list, u skladu s obrascem iz dijela III. poziva,**

### 3.1.2 Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima te u zgradama u kunama.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu te se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te, uz navod datuma ispravka, moraju biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ako ponuditelj odustaje od ponude dostavlja pisanu izjavu na isti način kao i ponudu s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda će se vratiti ponuditelju.

### 3.1.3 Tajnost ponude

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Pritom se ne smiju označiti tajnom podaci o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

### **3.2 Način označavanja i dostave ponude**

Ponuda se dostavlja naručitelju na dokaziv način na jedan od sljedeći način:

- e-mailom, neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

***HGSS stanica Dubrovnik  
Liechtensteinov put 31a  
20000 Dubrovnik  
nabava.dubrovnik@hgss.hr***

Ponude poslane poštom ili neposredno na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, s naznakom „ za nabavu **“Odjeća za spašavatelje HGSS-a” 02/2024 – NE OTVARAJ** „.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ukoliko ponuda ne bude označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zagubi ili otvori prije naznačenog vremena.

### **3.3 Alternative ponude**

Dostava alternativnih ponuda nije dozvoljena.

### **3.4 Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude mora biti izražena u eurima, a izražavanje cijene ponude u drugim valutama nije dopušteno.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke niti o cijeni ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu iz dijela II. poziva, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, radova i usluga, koje je predmet nabave, Naručitelj može odbiti takvu ponudu.

### **3.5 Kriterij za odabir ponude**

Najpovoljnija ponuda je ponuda koja sadrži najnižu cijenu i koja ispunjava sve uvjete iz poziva za dostavu ponuda.

### 3.6 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je do datuma isporuke robe definiran u ovom pozivu. Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

## 4 Ostale odredbe

### 4.1 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

#### 4.1.1 Dostava ponuda

**Rok za dostavu ponuda je 18.04.2024. do 16:00 sati.**

Ponude se dostavljaju poštom, preporučenom poštom, ili neposredno kod Naručitelja na adresu:

HGSS stanica Dubrovnik  
Liechtensteinov put 31a  
20000 Dubrovnik, Hrvatska  
nabava.dubrovnik@hgss.hr

Na svaku pravodobnu dostavljenu ponudu upisat će se na omotnici ponude, datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude Naručitelj će mu o tome izdati potvrdu. Potvrda sadrži najmanje podatke o Naručitelju, ponuditelju, predmetu nabave za koji se odnosi ponuda, izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno pisanoj izjavi o odustajanju od dostavljene ponude te datumu i vremenu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježava se kao zakašnjela, te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

#### 4.1.2 Otvaranje ponuda

Pristigle ponude otvaraju se u roku od tri dana od isteka roka za dostavu ponuda **bez nazočnosti ponuditelja.**



## **4.2 Pregled, ocjena i rangiranje ponuda, te provjera ponuditelja**

Postupak pregleda i ocjene ponuda obaviti će stručne osobe i/ili stručne službe Naručiitelja te ako je potrebno neovisne stručne osobe, na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda.

Ako Naručiitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, od ponuditelja će zatražiti prihvat ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od tri (3) dana.

## **4.3 Odluka o odabiru**

Naručiitelj će, na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriteriju za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru, kojom će odabrati najpovoljniju ponudu ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručiitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručiitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava i sl.).

Odluka o odabiru postaje izvršna danom donošenja.

## **4.4 Način i uvjeti plaćanja**

Naručiitelj će izvršiti uplatu od 100% iznosa računa nakon isporuke cjelokupne robe ove nabave u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su člankom 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost – NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16; obavezni osnovni elementi e-računa propisani su Zakonom o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018)); Račun se ispostavlja na adresu Naručiitelja:

***HGSS stanica Dubrovnik  
Liechtensteinov put 31a  
20000 Dubrovnik  
OIB: 33865645230***

s naznakom "Odjeća za spašavatelje HGSS-a" " – broj nabave 02/2024 - 18100000".

II. **Obrazac ponudbenog lista (ponude)**

# PONUDBENI LIST

OSNOVNI PODATCI

Naručitelj: **HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA, STANICA DUBROVNIK  
LIECHTEINSTEINOV PUT 31A, 20000 DUBROVNIK**

Predmet nabave: **Nabava "ODJEĆA ZA SPAŠAVATELJE HGSS-a"**

**Broj ponude:** \_\_\_\_\_ **Datum ponude:** \_\_\_\_\_

**Ponuditelj:**

Naziv (nositelja ponude): \_\_\_\_\_

Adresa (nositelja ponude): \_\_\_\_\_

OIB \_\_\_\_\_

Broj računa (nositelja ponude): \_\_\_\_\_

Ponuditelj (nositelj ponude) u sustavu PDV (zaokružiti):        **DA**                        **NE**

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ 2024. godina

Ovlaštena osoba, žig

\_\_\_\_\_

## CIJENA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

**Cijena ponude bez PDV-a** \_\_\_\_\_ **eur**

**(slovima):** \_\_\_\_\_

**Iznos PDV-a 25%** \_\_\_\_\_ **eur**

**(slovima):** \_\_\_\_\_

**Cijena ponude s PDV-om** \_\_\_\_\_ **eur**

**(slovima):** \_\_\_\_\_

(Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost).

**ROK:** Prihvaća se rok valjanosti ponude 90 dana tj do datuma isporuke robe definiranim ovim pozivom.

U \_\_\_\_\_ 2024. godina

Ovlaštena osoba, žig

\_\_\_\_\_