

KLASA : 400-04/23-01/02
URBROJ : 383-23-01
Zagreb, 23.06.2023.



**Financijski izvještaji na dan 31. prosinca 2022. godine
zajedno s izvještajem neovisnog revizora**

Sadržaj

Stranica

Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izveštaj neovisnog revizora	2 - 3
Izveštaj o prihodima i rashodima	4
Bilanca	5 - 6
Bilješke uz financijske izvještaje	7 - 10

Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem važećeg hrvatskog Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, zakonski zastupnik odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Pročelnik razumno očekuje da Udruga ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Pročelnik i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Pročelnik je odgovoran:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za razumne i oprezne prosudbe i procjene;
- primjenu računovodstvenih načela točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija; te
- za pripremanje financijskih izvještaja po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Udruga nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Pročelnik je odgovoran za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Udruge. Pročelnik je također odgovoran za čuvanje imovine Udruge te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Financijski izvještaji Udruge odobreni su od strane Pročelnika dana 20. lipnja 2023. godine.

Potpisano u ime Udruge:

Josip Brozičević
Pročelnik

Hrvatska gorska služba spašavanja
Galovićeve 8
Zagreb





Izveštaj neovisnog revizora

Pročelniku Hrvatske gorske službe spašavanja

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja Hrvatske gorske službe spašavanja (dalje: Udruga), koja uključuju bilancu na dan 31. prosinca 2022. godine i izvještaj o приходima i rashodima za godinu tada završenu te bilješke koje su dopuna podataka iz bilance i izvještaja o приходima i rashodima.

Prema našem mišljenju, financijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Udruge u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnik Udruge je odgovoran za sastavljanje financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, zakonski zastupnik je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Udruge da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako zakonski zastupnik ili namjerava likvidirati Udrugu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Udruga.



Izveštaj neovisnog revizora (nastavak)

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Udruge.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Udruge da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Udruga prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

SKT revizija d.o.o.
Čazmanska 8, Zagreb

Zagreb, 20. lipnja 2023. godine

Josip Teklić
ovlašteni revizor, član Uprave


SKT revizija
d.o.o.
ZAGREB

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Izveštaj o prihodima i rashodima

za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine

Naziv pozicije	Bilješka	2022. godina	2021. godina
I. Prihodi			
1. Prihodi od prodaje roba i usluga		1.051.207	506.722
a) Prihodi od prodaje roba		86.182	73.130
b) Prihodi od prodaje usluga		965.025	433.592
2. Prihodi od financijske imovine		14.294	4.512
a) Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		99	549
b) Pozitivne tečajne razlike		14.195	3.963
3. Prihodi od donacija	4	24.902.090	24.921.933
a) Donacije iz državnog proračuna		19.423.306	17.337.868
b) Prihodi od inozemnih vlada i međ. Organizacija		4.156.194	6.964.372
c) Prihodi od trg. društava i ostalih prav. osoba		1.301.278	541.146
d) Prihodi od građanstava i kućanstava		21.312	78.547
e) Ostali prihodi od donacija		-	-
4. Ostali prihodi		78.427	48.634
a) Prihodi od naknade šteta i refundacija		56.435	46.635
b) Prihodi od prodaje dugotrajne imovine		2.070	-
c) Ostali nespomenuti prihodi		19.922	1.999
Ukupni prihodi		26.046.018	25.481.801
II. Rashodi			
1. Rashodi za radnike		3.319.075	2.842.031
a) Plaće		2.697.081	2.396.765
b) Doprinosi na plaće		380.346	322.826
c) Ostali rashodi za radnike		241.648	122.440
2. Materijalni rashodi		10.731.229	13.075.342
a) Naknade troškova radnicima		163.917	132.853
b) Naknade osobama van radnog odnosa		1.813.204	956.392
c) Rashodi za usluge	5	4.333.304	2.754.161
d) Rashodi za materijal i energiju		3.498.465	8.397.673
e) Ostali nespomenuti materijalni rashodi		922.339	834.263
3. Rashodi amortizacije		4.954.635	3.240.488
4. Financijski rashodi		13.595	7.400
5. Ostali rashodi		5.411	-
6. Rashodi financiranja povezanih neprof. Organizacija		6.076.030	5.970.724
Ukupni rashodi		25.099.975	25.135.985
III. UKUPNI PRIHODI		26.046.018	25.481.801
IV. UKUPNI RASHODI		25.099.975	25.135.985
Višak/Manjak prihoda		946.043	345.816
Višak prihoda-preneseni		2.991.442	2.645.626

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Bilanca

na dan 31. prosinca 2022. godine

Naziv pozicije	Bilješka	31.12.2022	31.12.2021
IMOVINA			
<u>Nefinancijska imovina</u>		25.219.486	26.350.955
1. Neproizvedena dugotrajna imovina		2.550.368	2.550.512
a) Zemljište		2.547.643	2.547.643
b) nematerijalna imovina		2.725	2.869
2. Proizvedena dugotrajna imovina		21.106.802	22.111.153
a) Građevinski objekti		4.872.098	3.666.955
b) Postrojenja i oprema		19.582.828	19.756.361
c) Prijevozna sredstva		19.254.521	18.781.521
d) Višegodišnji nasadi i osnovno stado		11.700	11.700
e) Nematerijalna proizvedena imovina		305.000	305.000
f) I.V. proizvedene dugotrajne imovine		(22.919.345)	(20.410.384)
3. Sitni inventar		-	-
a) Sitni inventar u upotrebi		1.911.384	1.714.490
b) I.V. sitnog inventara		(1.911.384)	(1.714.490)
4. Nefinancijska imovina u pripremi		1.466.691	1.571.978
a) Građevinski objekti u pripremi		1.466.691	1.571.978
5. Proizvedena kratkotrajna imovina		95.625	117.312
a) Roba za daljnju prodaju		95.625	117.312
<u>Financijska imovina</u>		4.793.019	7.653.579
1. Novac u banci i blagajni		2.931.339	3.998.901
2. Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose		1.059	-
3. Ostala potraživanja		1.155.405	2.529.426
4. Zajmovi	6	430.000	1.045.000
5. Potraživanja od kupaca		275.216	80.252
<u>UKUPNA IMOVINA</u>		30.012.505	34.004.534

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Bilanca

na dan 31. prosinca 2022. godine

Naziv pozicije	Bilješka	31.12.2022	31.12.2021
OBVEZE I VLASTITI IZVORI			
<u>I. Obveze za rashode</u>		22.148.237	27.086.308
1. Obveze za radnike		265.060	254.351
2. Obveze za materijalne rashode		1.294.542	6.217.433
3. Ostale obveze		461.162	409.873
4. Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja		20.127.473	20.204.651
<u>II. Vlastiti izvori</u>		7.864.268	6.918.226
1. Vlastiti izvori		3.926.784	3.926.784
2. Višak prihoda		3.937.484	2.991.442
<u>UKUPNE OBVEZE I VLASTITI IZVORI</u>		30.012.505	34.004.534

Bilješke uz financijske izvještaje

1. Osnovni podaci

- Naziv: HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA
- Skraćeni naziv: HGSS
- Godina osnivanja: 1950. god.
- Djelatnost: 9499 Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.
- Sjedište: Zagreb, Galovićeve 8.
- OIB Udruge: 02584649098
- Odgovorna osoba:
 - Josip Granić, Pročelnik do 3. prosinca 2022. godine
 - Josip Brozičević, Pročelnik od 3. prosinca 2022. godine
- Broj zaposlenih na dan 31. prosinca 2022. godine: 18

2. Osnova sastavljanja

(a) Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

(b) Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva su sastavljeni prema načelu nastanka poslovnog događaja i načelu vremenske neograničenosti poslovanja.

3. Značajne računovodstvene politike

3.1. Iskazivanje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine

Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina i sitni inventar nabavljeni su kupnjom od dobavljača te sredstvima doniranim od strane donatora po projektima. Dugotrajna imovina vodi se po nabavnoj vrijednosti koju sačinjava prodajna cijena dobavljača i zavisni troškovi nabave (trošak transporta, špedicije i sl.). Amortizacija se obavlja temeljem amortizacijskih stopa utvrđenih u Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Zgrade	20-25 godina
Pomorska prijevozna sredstva	8 godina
Namještaj	8 - 5 godina
Cestovna prijevozna sredstva	5 godina
Računala	4 godine
Komunikacijska oprema	2-4 godine

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revaloriziran trošak nabave, odnosno procijenjena vrijednost.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3.2. Prihodi i rashodi

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja:

- i) Recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- ii) Nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- iii) Donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- iv) Donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- v) Rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- vi) Rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- vii) Troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

3.3. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu i novac u banci. Novčani ekvivalenti obuhvaćaju depozite po viđenju i oročene depozite s rokom dospjeća do tri mjeseca

Bilješke uz financijske izvještaje

4. Prihodi od donacija

	2022. godina HRK	2021. godina HRK
Prihodi od donacija iz proračuna	19.423.306	17.337.868
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	4.156.194	6.964.372
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	1.301.278	541.146
Prihodi od građana i kućanstava	21.312	78.547
Ukupno	24.902.090	24.921.933

Prihodi od donacija iz državnog proračuna razrađeni su u nastavku:

	2022. godina HRK	2021. godina HRK
Donacije od Ministarstva unutarnjih poslova	11.931.787	11.583.251
Donacije od Ministarstva zdravstva	2.900.968	2.681.858
Donacije od Ministarstva turizma	1.461.930	1.421.930
Donacije od Ministarstva gospodarstva	1.197.750	102.250
Donacije od državne uprave za zaštitu i spašavanje	656.042	734.032
Donacija od Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture	607.178	509.925
Ostale donacije iz državnog proračuna	667.651	304.622
Ukupno	19.423.306	17.337.868

U 2022. godini najznačajnija povećanja prihoda su ostvarena u prihodima od donacija iz državnog proračuna i prihodima od donacija trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba:

- Prihodi od donacija iz državnog proračuna su 2022. godine povećani u svrhu nabave dodatne opreme i vozila, poglavito komunikacijske opreme i GPS uređaja.
- Prihodi od donacija trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba rezultat su zajedničke kampanje za skupljanje sredstava s trgovačkim društvom Lidl Hrvatska d.o.o., kao i donacije od Hrvatske turističke zajednice.

Bilješke uz financijske izvještaje

5. Rashodi za usluge

	2022. godina HRK	2021. godina HRK
Usluge održavanja	1.053.440	787.876
Intelektualne usluge	985.337	571.910
Informatičke usluge	359.438	72.971
Najamnine i zakupnine	359.248	48.698
Odvjetničke, računovodstvene i usluge savjetovanja	358.317	256.389
Grafičke usluge i usluge tiska zemljovida	336.773	250.832
Edukacije i usavršavanje	329.104	213.942
Usluge telefona i poštanske usluge	177.886	149.476
Komunalne usluge	48.435	43.915
Ostali rashodi za usluge	325.326	358.152
Ukupno	4.333.304	2.754.161

U 2022. godini najveća povećanja rashoda odnose se na troškovima intelektualnih, informatičkih i uslugama održavanja:

- Troškovi intelektualnih usluga povećali su se zbog izrade analiza operacija spašavanja nakon potresa te izrade geoportala, a sve u svrhu ostvarenja većeg stupnja pripravnosti na katastrofe uzrokovane potresima. Također dio troškova ove kategorije odnosi se na dodatnu obuku spasilačkih timova za spašavanja u divljim vodama.
- Troškovi informatičkih usluga povećali su se zbog stvaranja digitalnog repozitorija („cloud“) te integracije računalnih sustava i veze s repozitorijem.
- Troškovi održavanja su očekivano veći s obzirom da su prethodne i tekuće godine nabavljena dodatna vozila i specijalizirana oprema, a za čiju sigurnu uporabu i vijek uporabe su nužna redovita održavanja.

6. Dani Zajmovi

Dani zajmovi se odnose na kratkoročne pozajmice sljedećim udrugama:

	2022. godina HRK	2021. godina HRK
HGSS Orebić	200.000	200.000
HGSS Vinkovci	200.000	200.000
HGSS Šibenik	30.000	30.000
HGSS Makarska	-	385.000
HGSS Slavonski Brod	-	130.000
HGSS Zlatar Bistrica	-	100.000
Ukupno	430.000	1.045.000