



**HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA**  
**STANICA DUBROVNIK**

Liechtensteinov put 31A, 20000 Dubrovnik

OIB: 33865645230; IBAN: HR9023400091110231218

**POZIV**  
**ZA DOSTAVU PONUDA U JEDNOSTAVNOM POSTUPKU**  
**NABAVE OSOBNOG VOZILA**  
**HGSS STANICE DUBROVNIK**

***Evidencijski broj nabave 02/2022***

DUBROVNIK, studeni 2022. godine

## SADRŽAJ:

<b>I.</b>		<b>UPUTE PONUDITELJIMA ZA PONUDE</b>	
<b>1.</b>		<i>Opći podatci</i>	
	1.1.	Podaci o Naručitelju	3
	1.2.	Dokumentacija za nadmetanje	3
	1.3.	Kontakt s Naručiteljem	3
	1.4.	Procijenjena vrijednost nabave	4
	1.5.	Datum slanja poziva	4
<b>2.</b>		<i>Podaci o predmetu nabave</i>	
	2.1.	Opis predmeta nabave	4
	2.2.	Količina predmeta nabave	5
	2.3.	Tehnička specifikacija	5
	2.4.	Troškovnik	5
	2.5.	Mjesto isporuke, izvođenja, pružanja usluge	5
	2.6.	Rok izvođenja radova	5
<b>3.</b>		<i>Podatci o ponudi</i>	
	3.1.	Sadržaj i način izrade	6
	3.2.	Način označavanja i dostave ponude	6
	3.3.	Alternative ponude	7
	3.4.	Način određivanja cijene ponude	7
	3.5.	Kriterij za odabir ponude	7
	3.6.	Rok valjanosti ponude	7
<b>4.</b>		<i>Ostale odredbe</i>	
	4.1.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja	8
	4.2.	Pregled, ocjena i rangiranje ponuda te provjera	8
	4.3.	Odluka o odabiru	9
	4.4.	Rok, način i uvjeti plaćanja	9
<b>II.</b>		<b>PONUDBENI LIST</b>	<b>Prilog</b>
<b>III.</b>		<b>TROŠKOVNIK</b>	<b>Prilog</b>
<b>IV.</b>		<b>TEHNIČKA SPECIFIKACIJA</b>	<b>Prilog</b>

## **I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

### **1. Opći podaci**

#### **1.1. Podaci o Naručitelju**

Temeljem članka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, radova i usluga, Naručitelj Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Dubrovnik (u daljnjem tekstu: Naručitelj) provodi postupak jednostavne nabave robe **Osobnog vozila**.

Naziv: **Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Dubrovnik**  
Sjedište: **Liechteinsteinov put 31a, 20000 Dubrovnik**  
OIB : **33865645230**  
E-mail: **dubrovnik@hgss.hr**

#### **1.2. Dokumentacija za nadmetanje**

##### **1.2.1. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje**

Ova dokumentacija za nadmetanje i sva moguća dodatna dokumentacija koja se odnosi na ovaj postupak jednostavne nabave neograničeno i u cijelosti je dostupna u sjedištu HGSS stanice Dubrovnik, adresa: Liechteinsteinov put 31a, 20000 Dubrovnik.

##### **1.2.2. Pojašnjenje i izmjena dokumentacije za nadmetanje**

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz poziv za dostavu ponuda, a Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovnu dokumentaciju te će osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju primjeren rok za dostavu ponude. Ako će biti potrebno, Naručitelj će izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje.

#### **1.3. Kontakt s Naručiteljem**

##### **1.3.1. Osoba za kontakt s ponuditeljima**

Ime i prezime:	<b>Darijo Renko</b>
Adresa:	<b>Koločepska 8, 20000</b>
Adresa el. pošte:	<b>dubrovnik@hgss.hr</b>
Broj za kontakt:	<b>+385 (0)95/533-9777</b>

##### **1.3.2. Način komunikacije**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata obavljat će se službenim e-mailom [dubrovnik@hgss.hr](mailto:dubrovnik@hgss.hr) s naslovom predmeta "UPIT - NAZIV NABAVE – BROJ NABAVE".

Telefonski zahtjevi moraju biti potvrđeni u pisanom obliku kako bi se osigurala dostupnost informacija svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.

#### **1.4. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **155.000,00 kuna (20.572,04€)** bez PDV-a s uključenim svim davanjima prije PDV uključujući PPMV.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te se procijenjena vrijednost nabave odnosi na cjelokupan predmet nabave.

#### **1.5. Datum slanja poziva**

Poziv za dostavu ponuda poslan je dana **07.11.2022.** godine e-mailom uz napomenu potvrde primitka.

## **2. Podaci o predmetu nabave**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave ovog postupka nabave je:

- **Osobno vozilo.**

Evidencijski broj nabave 02/2022

Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenima u opisu predmeta nabave i tehničkoj specifikaciji odnosno kojom se nudi roba koje očito ne zadovoljava potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave ponuda će se odbiti.

## **2.2. Količina predmeta nabave**

Količina predmeta nabave definirana je Troškovnikom (Prilog III) iz priloga ovog poziva za dostavu ponuda.

Količina predmeta nabave je okvirna i stvarna nabavljena količina može biti veća ili manja od okvirne količine, međutim ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi neće prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

## **2.3. Tehnička specifikacija**

Navedena u Tehničkoj specifikacija koja je sastavni dio ovo dokumenta kao Prilog IV. Tehnička specifikacija.

## **2.4. Troškovnik**

Ponuditelj je obvezan ispuniti priloženi troškovnik koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje (Prilog III).

## **2.5. Mjesto izvođenja radova, isporuke robe, pružanja usluga, ako je poznato:**

***Osobno preuzimanje vozila u salonu.***

## **2.6. Rok isporuke robe je:**

***Rok isporuke je do 31.12.2022. godine.***

## **3. Podatci o ponudi**

### **3.1 Sadržaj i način izrade**

#### ***3.1.1 Sadržaj ponude***

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu/radove i usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora sadržavati:

- a) **popunjeni ponudbeni list, u skladu s obrascem iz dijela II. poziva,**
- b) **popunjeni troškovnik iz dijela III. poziva,**
- c) **popunjena Tehnička specifikacija iz dijela IV. poziva**

### *3.1.2 Način izrade ponude*

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ako ponuditelj odustaje od ponude dostavlja pisanu izjavu na isti način kao i ponudu s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda će se vratiti ponuditelju.

### *3.1.3 Tajnost ponude*

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Pritom se ne smiju označiti tajnom podaci o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

## **3.2 Način označavanja i dostave ponude**

Ponuda se dostavlja naručitelju na dokaziv način na jedan od sljedećih načina:

- elektronskom poštom na e-mail adresu:

***nabava.dubrovnik@hgss.hr***

- osobno na adresu naručitelja:

***HGSS stanice Dubrovnik  
Liechtensteinov put 31a  
20000 Dubrovnik***

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ukoliko ponuda ne bude označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zagubi ili otvori prije naznačenog vremena.

## **3.3 Alternative ponude**

Dostava alternativnih ponuda nije dozvoljena.

### **3.4 Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama i u eurima sukladno važećim zakonima RH, a izražavanje cijene ponude u drugoj valuti nije dopušteno.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke niti o cijeni ponude.

Cijena ponude se određuje u skladu s troškovnikom iz dijela III. poziva za dostavu ponuda, s tim da prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku iz dijela III. poziva ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu iz dijela II. poziva za dostavu ponuda, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu iz dijela II. poziva, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, radova i usluga, koje je predmet nabave, Naručitelj može odbiti takvu ponudu.

### **3.5 Kriterij za odabir ponude**

Najpovoljnija ponuda je ponuda koja sadrži najnižu cijenu i koja ispunjava sve uvjete iz poziva za dostavu ponuda.

### **3.6 Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude iznosi 90 dana. Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

## **4 Ostale odredbe**

### **4.1 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda**

#### *4.1.1 Dostava ponuda*

Rok za dostavu ponuda je **17.11.2022. do 16:00 sati.**

Ponude se dostavljaju e-mailom uz zahtjev potvrde primitka ili neposredno kod Naručitelja na adresu:

HGSS stanica Dubrovnik  
Liechtensteinov put 31a  
20000 Dubrovnik  
nabava.dubrovnik@hgss.hr

Na svaku pravodobnu dostavljenu ponudu upisat će se na omotnici ponude, datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude Naručitelj će mu o tome izdati potvrdu. Potvrda sadrži najmanje podatke o Naručitelju, ponuditelju, predmetu nabave za koji se odnosi ponuda, izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno pisanoj izjavi o odustajanju od dostavljene ponude te datumu i vremenu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježava se kao zakašnjela, te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

#### 4.1.2 Otvaranje ponuda

Pristigle ponude otvaraju se dan nakon isteka roka te naj kasnije tri dana od isteka roka za dostavu ponuda u slučaju da su dani nakon isteka roka ne radni dani **bez nazočnosti ponuditelja**.

### **4.2 Pregled, ocjena i rangiranje ponuda, te provjera ponuditelja**

Postupak pregleda i ocjene ponuda obaviti će stručne osobe i/ili stručne službe Naručitelja te ako je potrebno neovisne stručne osobe, na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda.

Ako Naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, od ponuditelja će zatražiti prihvat ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od tri (3) dana.

### **4.3 Odluka o odabiru**

#### 4.3.1 Odluka o odabiru



Naručitelj će, na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriteriju za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru, kojom će odabrati najpovoljniju ponudu ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, elektronička isprava i sl.).

Odluka o odabiru postaje izvršna danom donošenja.

#### **4.4 Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj će izvršiti uplatu od 100% iznosa računa nakon isporuke cjelokupne robe ove nabave u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su člankom 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost – NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16; obavezni osnovni elementi e-računa propisani su Zakonom o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018)); Račun se ispostavlja na adresu Naručitelja:

***HGSS stanice Dubrovnik  
Liechtensteinov put 31a  
20000 Dubrovnik  
OIB: 33865645230  
dubrovnik@hgss.hr***

s naznakom „**NABAVA OSOBNO VOZILO HGSS-a STANICE DUBROVNIK**” – Grupa broj grupe nabave – naziv grupe nabave”.

## II. Obrazac ponudbenog lista (ponude)

# PONUDBENI LIST

### OSNOVNI PODATCI

Naručitelj: **HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA, STANICA DUBROVNIK**  
**LIECHTEINSTEINOV PUT 31A, 20000 DUBROVNIK**

Predmet nabave: **Osobno vozilo**

**Broj ponude:** \_\_\_\_\_ **Datum ponude:** \_\_\_\_\_

#### **Ponuditelj:**

Naziv (nositelja ponude): \_\_\_\_\_

Adresa (nositelja ponude): \_\_\_\_\_

OIB \_\_\_\_\_

Broj računa (nositelja ponude): \_\_\_\_\_

Ponuditelj (nositelj ponude) u sustavu PDV (zaokružiti): **DA** **NE**

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ 2022. godina

Ovlaštena osoba, žig

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## CIJENA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

**Cijena ponude bez PDV-a** \_\_\_\_\_ **kn** \_\_\_\_\_ **eur**  
**(slovima):** \_\_\_\_\_

**Iznos PDV-a 25%** \_\_\_\_\_ **kn** \_\_\_\_\_ **eur**  
**(slovima):** \_\_\_\_\_

**Cijena ponude s PDV-om** \_\_\_\_\_ **kn** \_\_\_\_\_ **eur**  
**(slovima):** \_\_\_\_\_

(Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost).

**ROK:** Prihvaća se rok valjanosti ponude 90 dana.

U \_\_\_\_\_ 2022. godina

Ovlaštena osoba, žig

\_\_\_\_\_

### Prilog III. Troškovnik

Naručitelj:

Naziv: Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Dubrovnik  
Sjedište: **Liechtensteinov put 31a, 20000 Dubrovnik**  
OIB : **33865645230**  
E-mail: dubrovnik@hgss.hr

Predmet nabave: **Osobno vozilo**

Evidencijski broj nabave: **02/2022**

#### TROŠKOVNIK

Redni broj	Naziv i opis stavke	Jedinica mjere	Količina stavke	Cijena stavke (bez PDV-a), kn/eurima	Ukupna cijena stavke (bez PDV-a), kn/eurima
1.	Osobno vozilo	kom	1		
Cijena ponude u kunama bez PDV-a (brojkama):					
Cijena ponude u eurima bez PDV-a (brojkama):					

**Navedena cijena je nepromjenjiva.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2022. godine

Ovlaštena osoba:

\_\_\_\_\_  
(ime prezime potpis)