



Financijski izvještaji na dan 31. prosinca 2021. godine
zajedno s izvještajem neovisnog revizora

Sadržaj

Stranica

Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izveštaj neovisnog revizora	2 - 3
Izveštaj o prihodima i rashodima	4
Bilanca	5 - 6
Bilješke uz financijske izvještaje	7 - 9

Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem važećeg hrvatskog Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, zakonski zastupnik odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Pročelnik razumno očekuje da Udruga ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Pročelnik i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Pročelnik je odgovoran:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za razumne i oprezne prosudbe i procjene;
- primjenu računovodstvenih načela točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija; te
- za pripremanje financijskih izvještaja po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Udruga nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Pročelnik je odgovoran za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Udruge. Pročelnik je također odgovoran za čuvanje imovine Udruge te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Financijski izvještaji Udruge odobreni su od strane Pročelnika dana 23. lipnja 2022. godine.

Potpisano u ime Udruge:

Josip Granić
Pročelnik



Hrvatska gorska služba spašavanja
Galovićeve 8
Zagreb



Izvještaj neovisnog revizora

Pročelniku Hrvatske gorske službe spašavanja

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja Hrvatske gorske službe spašavanja (dalje: Udruga), koja uključuju bilancu na dan 31. prosinca 2021. godine i izvještaj o prihodima i rashodima za godinu tada završenu te bilješke koje su dopuna podataka iz bilance i izvještaja o prihodima i rashodima.

Prema našem mišljenju, financijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Udruge u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnik Udruge je odgovoran za sastavljanje financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, zakonski zastupnik je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Udruge da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako zakonski zastupnik ili namjerava likvidirati Udrugu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Udruga.

Izveštaj neovisnog revizora (nastavak)

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Udruge.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Udruge da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Udruga prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

SKT revizija d.o.o.
Čazmanska 8, Zagreb

Zagreb, 23. lipnja 2022. godine

Josip Teklić
ovlašten revizor, član Uprave



SKT revizija
d.o.o.
ZAGREB

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Izveštaj o prihodima i rashodima

za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

Naziv pozicije	Bilješka	2021. godina	2020. godina
<u>I. Prihodi</u>			
1. Prihodi od prodaje roba i usluga		506.722	675.244
a) Prihodi od prodaje roba		73.130	93.132
b) Prihodi od prodaje usluga		433.592	582.112
2. Prihodi od financijske imovine		4.512	539
a) Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		549	472
b) Pozitivne tečajne razlike		3.963	67
3. Prihodi od donacija	4	24.921.933	17.971.809
a) Donacije iz državnog proračuna		17.337.868	15.204.727
b) Prihodi od inozemnih vlada i međ. Organizacija		6.964.372	2.081.583
c) Prihodi od trg. društava i ostalih prav. osoba		541.146	592.200
d) Prihodi od građanstava i kućanstava		78.547	93.299
e) Ostali prihodi od donacija		-	-
4. Ostali prihodi		48.634	34.534
a) Prihodi od naknade šteta i refundacija		46.635	34.363
b) Prihodi od prodaje dugotrajne imovine		-	-
c) Ostali nespomenuti prihodi		1.999	171
<u>Ukupni prihodi</u>		25.481.801	18.682.126
<u>II. Rashodi</u>			
1. Rashodi za radnike		2.810.591	2.401.067
a) Plaće		2.396.766	2.027.798
b) Doprinosi na plaće		322.825	283.429
c) Ostali rashodi za radnike		91.000	89.840
2. Materijalni rashodi		13.073.870	8.467.627
a) Naknade troškova radnicima		164.293	45.502
b) Naknade osobama van radnog odnosa		956.392	806.106
c) Rashodi za usluge	5	2.754.161	2.143.073
d) Rashodi za materijal i energiju		8.397.673	4.740.543
e) Ostali nespomenuti materijalni rashodi		801.351	732.403
3. Rashodi amortizacije		3.240.488	1.797.597
4. Financijski rashodi		40.312	20.316
5. Rashodi financiranja povezanih organizacija		5.970.724	5.128.804
a) Tekući rashodi financiranja pov. neprof. org.		5.970.724	5.128.804
<u>Ukupni rashodi</u>		25.135.985	17.815.111
<u>III. UKUPNI PRIHODI</u>		25.481.801	18.682.126
<u>IV. UKUPNI RASHODI</u>		25.135.985	17.815.111
<u>Višak prihoda</u>		345.816	867.015

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Bilanca

na dan 31. prosinca 2021. godine

Naziv pozicije	Bilješka	31.12.2021.	31.12.2020.
IMOVINA			
<u>Nefinancijska imovina</u>		26.350.955	15.593.468
1. Neproizvedena dugotrajna imovina		2.558.791	2.558.791
a) Zemljište		2.547.643	2.547.643
b) Nematerijalna imovina		11.148	11.148
2. Proizvedena dugotrajna imovina		22.102.874	12.393.024
a) Građevinski objekti		3.666.955	3.551.938
b) Postrojenja i oprema		19.756.361	16.160.684
c) Prijevozna sredstva		18.781.521	9.479.824
d) Višegodišnji nasadi i osnovno stado		11.700	11.700
e) Nematerijalna proizvedena imovina		305.000	285.850
f) I.V. proizvedene dugotrajne imovine		(20.418.663)	(17.096.972)
3. Sitni inventar		-	-
a) Sitni inventar u upotrebi		1.714.490	1.350.925
b) I.V. sitnog inventara		(1.714.490)	(1.350.925)
4. Nefinancijska imovina u pripremi		1.571.9798	543.035
a) Građevinski objekti u pripremi		1.571.978	543.035
5. Proizvedena kratkotrajna imovina		117.312	98.618
a) Roba za daljnju prodaju		117.312	98.618
<u>Financijska imovina</u>		7.653.579	7.752.591
1. Novac u banci i blagajni		3.998.901	4.940.983
2. Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose		-	-
3. Ostala potraživanja		2.529.426	2.259.037
4. Zajmovi	6	1.045.000	238.500
5. Potraživanja od kupaca		80.252	314.071
<u>UKUPNA IMOVINA</u>		34.004.534	23.346.059

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Bilanca

na dan 31. prosinca 2021. godine

Naziv pozicije	Bilješka	31.12.2021.	31.12.2020.
OBVEZE I VLASTITI IZVORI			
<u>I. Obveze za rashode</u>		27.086.308	16.773.649
1. Obveze za radnike		254.351	181.683
2. Obveze za materijalne rashode		6.217.433	1.390.881
3. Ostale obveze		409.873	291.939
4. Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja		20.204.651	14.909.146
<u>II. Vlastiti izvori</u>		6.918.226	6.572.410
1. Vlastiti izvori		3.926.784	3.926.784
2. Višak prihoda		2.991.442	2.645.626
<u>UKUPNE OBVEZE I VLASTITI IZVORI</u>		34.004.534	23.346.059

Bilješke uz financijske izvještaje

1. Osnovni podaci

- Naziv: HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA
- Skraćeni naziv: HGSS
- Godina osnivanja: 1950. god.
- Djelatnost: 9499 Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.
- Sjedište: Do 23. rujna 2019. godine sjedište Udruge bilo je u Zagrebu, Kozarčeva 22. Od 23. rujna 2019. godine sjedište Udruge je u Zagrebu Galovićeve 8.
- OIB Udruge: 02584649098
- Odgovorna osoba: Josip Granić
- Broj zaposlenih na dan 31. prosinca 2021. godine: 19

2. Osnova sastavljanja

(a) Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

(b) Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva su sastavljeni prema načelu nastanka poslovnog događaja i načelu vremenske neograničenosti poslovanja.

3. Značajne računovodstvene politike

3.1. Iskazivanje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine

Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina i sitni inventar nabavljeni su kupnjom od dobavljača te sredstvima doniranim od strane donatora po projektima. Dugotrajna imovina vodi se po nabavnoj vrijednosti koju sačinjava prodajna cijena dobavljača i zavisni troškovi nabave (trošak transporta, špedicije i sl.). Amortizacija se obavlja temeljem amortizacijskih stopa utvrđenih u Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Zgrade	20-25 godina
Pomorska prijevozna sredstva	8 godina
Namještaj	8 - 5 godina
Cestovna prijevozna sredstva	5 godina
Računala	4 godine
Komunikacijska oprema	2-4 godine

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revaloriziran trošak nabave, odnosno procijenjena vrijednost.

Bilješke uz financijske izvještaje

3.2. Prihodi i rashodi

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja:

- i) Recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- ii) Nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- iii) Donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- iv) Donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- v) Rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- vi) Rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- vii) Troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

3.3. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu i novac u banci. Novčani ekvivalenti obuhvaćaju depozite po viđenju i oročene depozite s rokom dospijeca do tri mjeseca

Bilješke uz financijske izvještaje

4. Prihodi od donacija

	2021. godina HRK	2020. godina HRK
Prihodi od donacija iz proračuna	17.337.868	15.204.727
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	6.964.372	2.081.583
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	541.146	592.200
Prihodi od građana i kućanstava	78.547	93.299
Ukupno	24.921.933	17.971.808

5. Rashodi za usluge

	2021. godina HRK	2020. godina HRK
Intelektualne usluge	571.910	261.081
Usluge održavanja vozila	430.230	233.924
Odvjetničke, računovodstvene i usluge savjetovanja	256.389	375.150
Grafičke usluge i usluge tiska zemljovida	250.832	209.263
Edukacije i usavršavanje	213.942	117.845
Usluge tekućeg održavanja i servis strojeva	156.126	102.642
Usluge telefona	126.312	116.449
Tekuće održavanje	76.038	49.563
Informatičke usluge	72.971	40.040
Održavanje plovila	55.672	307
Ostale nespomenute usluge	543.739	636.809
Ukupno	2.754.161	2.143.073

6. Dani Zajmovi

Dani zajmovi se odnose na kratkoročne pozajmice sljedećim udrugama:

	2021. godina HRK	2020. godina HRK
HGSS Orebić	200.000	200.000
HGSS Makarska	385.000	-
HGSS Vinkovci	200.000	-
HGSS Slavonski Brod	130.000	-
HGSS Zlatar Bistrica	100.000	-
HGSS Šibenik	30.000	30.000
HGSS Koprivnica	-	8.500
Ukupno	1.045.000	238.500